

ECZANE TEKNİSYENLERİ VE TEKNİKERLERİ SENDİKA TÜZÜĞÜ

SENDİKA ADI

- 1- Sendika adı: **Eczane Teknisyenleri ve Teknikerleri Sendikası**'dır. Sendika, kısa ad olarak **"ETTS"** kısaltmasını ile anılır.

SENDİKA MERKEZİ ve ADRESİ

- 2- Sendikanın Merkezi **Sivas** İlidir. Sendika Genel Merkezi; **"Yeşilyurt Mahallesi Şifa Caddesi Ülfet Çirci Sitesi A Blok Altı No:6 Merkez/SİVAS"** adresinde mukimdir. Sendika Genel Merkezinin şehir içinde başka bir adrese taşınması konusunda Yönetim Kurulu; şehir dışına taşınması konusunda genel kurul yetkilidir.

SENDİKANIN İŞ KOLU

- 3- İşkolu, nitelikleri açısından benzer iktisadi faaliyetlerin sınıflandırılması sonucu ortaya çıkan temel iktisadi faaliyet türleridir. Sendika işkolu; 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu Ek 1 Sayılı Cetvelde ve İşkolları Yönetmeliği EK-1 İşkolları Listesinde yer alan **17** numaralı **"Sağlık ve sosyal hizmetler"** işkoludur.

İŞYERİ TANIMI

- 4- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu m.2/3 bendinin atfıyla 4857 sayılı İş Kanunu m.2 uyarınca bu Tüzük uygulamasında işyeri, işveren tarafından mal veya hizmet üretmek amacıyla maddi olan ve olmayan unsurlar ile işçinin birlikte örgütlendiği birimdir.

KONU ve AMAÇ

- 5- Sendika, eczanelerde çalışan personellerin sosyal ve ekonomik haklarını gerek işyeri işverenlerine gerekse işyeri işverenlerinin sendikasına karşı korumayı ve geliştirmeyi amaç edinmekte son derece teknik ve uzun yıllara dayanan tecrübelerle icra edilen mesleğin hem sosyal statüsünün yükseltilmesini sağlamak hem çalışma şartlarını iyileştirmek hem de ekonomik gelir açısından daha adil bir noktaya getirilmesini hedeflemekte; bu kapsamda gösterilecek sendikal faaliyetleri konu edinmektedir.

KURUCU OLMA ŞARTLARI

- 6- Sendikamızda kurucu sıfatıyla yer alabilmek için şu şartlara sahip olmak gerekir:
- a) Fiil ehliyetine sahip olmak
 - b) Eczane personeli olarak çalışıyor olmak
 - c) 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama ve kaçakçılık suçlarından birinden mahkûmiyeti bulmamak
 - d) Başka bir sendikada yönetici olmamak ve yönetim kurulu üyesi olmamak

KURUCULAR

7- Sendikamız kurucularının ad ve soyadları, kimlik bilgileri, meslek ve sanatları ve yerleşim yerleri;

AD SOYAD		
Selim KARAKAŞ		
Yunus Emre KURU		
Yusuf KOCAOĞLU		
Seyit Ahmet DAŞ		
Adem SÖZER		
Mustafa ŞAHİN		
Osman Demirci		

GERÇEĞE AYKIRI BEYAN

8- Kurucu olabilme şartlarına sahip olduğuna ilişkin gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu anlaşılanlar hakkında suç duyurusunda bulunulur. Ayrıca, gerçeğe aykırı beyanda bulunma iddiası hakkında disiplin soruşturması yapılarak gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilen kişiye, üyeliğin iptali cezası dahil olmak üzere eylemiyle uyumlu disiplin cezası verilir.

SENDİKA ORGANLARI

- 9- Sendikanın ve şubelerinin organları; genel kurul, yönetim kurulu, denetleme kurulu ve disiplin kuruludur. Bu organlardan genel kurul dışında kalanların üye sayıları üçten az dokuzdan fazla ve şubelerin genel kurul dışındaki kurullarının üye sayıları üçten az beşten fazla olamaz. Genel kurul dışındaki organlara asıl üye sayısı kadar yedek üye seçilir. Sendika, ihtiyaca göre başka organlar da kurabilir. Ancak genel kurul ile yönetim, denetim ve disiplin kurullarının görev ve yetkileri bu organlara devredilemez.

İHTİYARİ ORGANLAR

- 10- Sendika, Yönetim Kurulu kararıyla gerekli gördüğü alanlarda ihtiyari organlar oluşturabilir.

TOPLANTI ve KARAR YETER SAYILARI

- 11- Genel kurul dışında kalan organlar için; toplantı yeter sayısı kurul üye sayısının salt çoğunluğu, karar yeter sayısı toplantıya katılanların salt çoğunluğudur.

GENEL KURUL

- 12- Genel Kurul üyeleri delegelerdir. Delegeler, sendika üyelerin seçtiği temsilcilerdir. Her Şube Temsilciliği kendi içinde gerçekleştireceği seçimler ile delegelerini belirler ve belirlenen delegeler, Sendika Genel Merkezine bildirilir. Her şube, her 50 üye için bir delege seçer. 50'den az üyeye sahip şubeler 1 delegeyle temsil edilir.

GENEL KURULUN GÖREV ve YETKİLERİ

- 13- Genel kurulun görev ve yetkileri şunlardır:
- a) Organların seçimi
 - b) Tüzük değişikliği
 - c) Yapılacak ilk genel kurula sunulması ve geçmişe etkili olmaması kaydıyla ilgili makamlar veya mahkemelerce kanuna aykırı görülerek düzeltilmesi istenen konular hakkında yönetim kuruluna yetki verilmesi
 - d) Yönetim kurulu ve denetleme kurulu raporları ile yeminli mali müşavir raporlarının görüşülmesi
 - e) Yönetim kurulu ve denetleme kurulunun ibrası
 - f) Bütçenin kabulü
 - g) Yönetim kurulu, denetleme kurulu ve disiplin kurulu üyelerine verilecek ücret, tazminat, ödenek ve yolluklar ile sosyal hakların belirlenmesi
 - h) Taşınmaz satın alınması veya mevcut taşınmazların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi
 - i) Üst kuruluş kurucusu olma, üst kuruluşlara üye olma veya üyelikten çekilme
 - j) Şube açma, birleştirme veya kapatma, bu konuda tüzükte belirlenen esaslar doğrultusunda yönetim kuruluna yetki verilmesi
 - k) Birleşme veya katılma
 - l) Uluslararası kuruluşun kurucusu olma, uluslararası kuruluşlara üye olma veya üyelikten çekilme
 - m) Kuruluşun feshi
 - n) Mevzuat veya tüzükte genel kurulca yapılması öngörülen diğer işlemleri yerine getirme ve başka bir organa bırakılmamış konuları karara bağlama
- Şube genel kurulları, sadece birinci fıkranın (a), (ç), (d) ve (k) bentlerinde belirtilen görevleri yerine getirir. Şube genel kurullarının mali ibra yetkisi yoktur.

GENEL KURUL TOPLANTI ZAMANI

- 14- Sendikanın ilk genel kurulu tüzel kişiliğin kazanılmasından, şubelerin ilk genel kurulu ise kuruluş tarihinden itibaren altı ay içinde yapılır. Olağan genel kurul en geç dört yılda bir toplanır. İki genel kurul toplantısı arasındaki döneme ait faaliyet ve hesap raporu, yeminli mali müşavir raporu, denetleme kurulu raporu ve gelecek döneme ait bütçe teklifi toplantı tarihinden on beş gün önce genel kurula katılacaklara gönderilir. Olağanüstü genel kurul, yönetim kurulu veya denetleme kurulunun gerekli gördüğü hâllerde ya da genel kurul üye veya delegelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine altmış gün içinde yazılı istekteki konuları öncelikle görüşmek üzere toplanır. Talep tarihi itibarıyla olağan genel kurul toplantı tarihine altı aydan az bir süre kalması hâlinde olağanüstü genel kurula gidilemez; ancak, isteğe konu olan hususlar olağan genel kurul gündemine alınır. Genel kurula çağrı yönetim kurulu tarafından yapılır.

GENEL KURUL TOPLANTI YETER SAYISI

- 15- Genel kurulun toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa ikinci toplantı en çok on beş gün sonraya bırakılır. Bu toplantıya katılanların sayısı, üye tam sayısının üçte birinden az olamaz. Üyelerin genel kurula katılmaları ve oy kullanmaları engellenemez.

GENEL KURUL KARAR YETER SAYILARI

- 16- Genel Kurulun karar yeter sayısı toplantıya katılan üye sayısının salt çoğunluğudur. Ancak bu sayı üye veya delege tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Tüzük değişikliği, fesih, birleşme, katılma, üst kuruluşun veya uluslararası kuruluşun kurucusu olma, üst kuruluşlara ve uluslararası kuruluşlara üyelik ile üyelikten çekilme hâllerinde karar yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur.

İBRA YETKİSİ

- 17- Yönetim kurulunu ibra yetkisi sadece genel kurula aittir. Bu yetki, başka bir organ, kişi ya da kuruma bırakılamaz.

GENEL KURUL SEÇİM USULÜ

- 18- Seçim yapılacak genel kurul toplantılarından en az on beş gün önce genel kurula katılacak üye belirleyen listeler, toplantının gündemi, yeri, günü, saati ve çoğunluk olmadığı takdirde yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususları belirten bir yazı ile birlikte yetkili seçim kurulu başkanlığına verilir ve onaylatılır. Onaylı listeyi genel kurul toplantı tarihinden yedi gün önce kuruluş merkez veya şube binasında asmak suretiyle ilan edilir. Seçim kurulu başkanlığı tarafından oluşturulan seçim sandık kurulu tarafından seçimler icra edilir. Seçim sonuçlarına, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu m.15 hükümleri çerçevesinde itiraz edilebilir.

YÖNETİM KURULU

- 19- Sendika Yönetim Kurulu, üç kişiden oluşur. Yönetim Kurulu Başkanı, genel kurul tarafından seçilir. Yönetim Kurulu Başkanı, yönetici üyeleri belirler. Yönetim Kurulu ile beraber denetleme ve disiplin kurulu üye seçimi yargı gözetimi altında serbest, eşit, gizli oy, açık sayım ve döküm esasına ve işbu Tüzük hükümlerine göre yapılır.

YÖNETİM KURULU ÜYELİĞİ

20- Sendika organlarına seçilecek yöneticilerin aşağıdaki niteliklere sahip olmaları şarttır:

- a) Medeni hakları kullanmaya ehil olmak.
- b) Kamu hizmetlerinden mahrum edilmemek.
- c) Zimmet, ihtilas, irtikap, rüşvet, dolandırıcılık, sahtekarlık, sahtecilik, inancı kötüye kullanmak suçlarından mahkum olmamak.
- d) Yukarıda belirtilenlerin dışında 6356 sayılı yasasının sendika yöneticiliğinde öngörülen niteliklere haiz olmak.
- e) Sendika üyesi olmak

SENDİKA ÜYELİĞİ

21- Sendikaya üye olmak yardımcı işlerde çalışanlarda dahil olmak üzere tüm eczane çalışanları için serbesttir. Hiç kimse sendikaya üye olmaya veya olmamaya zorlanamaz. Fakat, eczane çalışanlarının aynı işkolunda faaliyet gösteren başka bir sendikaya üye olması yasaktır. Bu yasağa aykırı şekilde birden çok sendikaya üye olmaları hâlinde sonraki üyelikler geçersizdir. Eğer, eczane çalışanı başka bir iş koluna giren farklı bir işte daha çalışıyorsa, o işkolundaki sendikalardan herhangi birine üye olması yasak kapsamında değildir. Sendika üyeliği için şu şartlar aranır:

- a) Medeni hakları kullanmaya ehil olmak.
- b) İlgili işkolunda çalışan işçi olmak

ÜYELİĞİN İSPATI

22- Sendikanın üyeleri, sendika kayıt defterinde veya fişlerinde adları yazılı olan kişilerdir. Üye sendikada kaldığı sürece üyelik niteliğinden doğan haklardan yararlanır, yükümlülükleri ile de sorumludur. Üyelik devredilemez, miras yoluyla başkasına geçemez.

ÜYELİK BAŞVURUSU

23- Sendikaya üyelik, Bakanlıkça sağlanacak elektronik başvuru sistemine e-Devlet kapısı üzerinden üyelik başvurusunda bulunulması ve sendika tüzüğünde belirlenen yetkili organın kabulü ile e-Devlet kapısı üzerinden kazanılır. Üyelik başvurusu, sendika tarafından otuz gün içinde reddedilmediği takdirde üyelik talebi kabul edilmiş sayılır. Haklı bir neden gösterilmeden üyelik başvurusu kabul edilmeyenler, bu kararın kendilerine tebliğinden itibaren otuz gün içinde dava açabilir. Mahkemenin kararı kesindir. Mahkemenin davacı lehine karar vermesi hâlinde üyelik, ret kararının alındığı tarihte kazanılmış sayılır.

ÜYELİK AIDATI

24- Üyelik aidatının miktarı, işbu Tüzükte belirtilen usul ve esaslara göre genel kurul tarafından belirlenir. Üyelik ve dayanışma aidatları, yetkili işçi sendikasının işverene yazılı başvurusu üzerine, işçinin ücretinden kesilmek suretiyle ilgili sendikaya ödenir. Yukarıdaki hükümlere göre ödenmesi gereken aidatı kesmeyen veya kesmesine rağmen

bir ay içinde ilgili işçi sendikasına ödemeyen işveren, bildirim şartı aranmaksızın aidat miktarını 6356 sayılı Kanun m.26 uygulamasıyla birlikte ödemekle yükümlüdür.

ÜYELİKTE ÇEKİLME

25- Üye, sendikada üye kalmaya veya üyelikten ayrılmaya zorlanamaz. Her üye, e-Devlet kapısı üzerinden çekilme bildiriminde bulunmak suretiyle üyelikten çekilebilir. E-Devlet kapısı üzerinden yapılan çekilme bildirimi elektronik ortamda eş zamanlı olarak Bakanlığa ve sendikaya ulaşır. Çekilme, sendikaya bildirim tarihinden itibaren bir ay sonra geçerlilik kazanır. Çekilenin bir aylık süre içinde başka bir sendikaya üye olması hâlinde yeni üyelik bu sürenin bitimi tarihinde kazanılmış sayılır.

ÜYELİKTE ÇIKARILMA

26- Sendika üyeliğinden çıkarılma kararı genel kurulca verilir. Karar, e-Devlet kapısı üzerinden Bakanlığa elektronik ortamda bildirilir. Çıkarılma kararına karşı üye, kararın tebliğinden itibaren otuz gün içinde mahkemeye itiraz edebilir. Üyelik, çıkarılma kararı kesinleşinceye kadar devam eder. Özellikle aşağıdaki nedenler çıkarılma işlemi için haklı neden kabul edilir:

- a) Tüzel Kişiliğin gelişimini engellemek
- b) Üyelikle bağdaşmayan tavrılarda bulunmak
- c) Aidat ödememek
- d) Genel ahlaka ve dürüstlüğe aykırı davranışlarda bulunmak

ÜYELİĞİN KENDİLİĞİNDEN SONA ERMESİ

27- Sosyal Güvenlik Kurumundan yaşlılık veya malullük aylığı ya da toptan ödeme alarak işten ayrılan işçilerin sendika üyeliği sona erer. Ancak çalışmaya devam edenler ile kuruluş ve şubelerinin yönetim, denetleme ve disiplin kurulundaki görevleri sırasında yaşlılık veya malullük aylığı ya da toptan ödeme alanların üyeliği, görevleri süresince ve yeniden seçildikleri sürece devam eder. İşkolunu değiştirenin sendika üyeliği kendiliğinden sona erer.

ÜYELİĞİN ASKIYA ALINMASI

28- İşçi sendikası üyesinin bir yılı geçmemek üzere işsiz kalması üyeliğini etkilemez. Herhangi bir askeri ödev nedeniyle silah altına alınan üyenin üyelik ilişkisi bu süre içinde askıda kalır.

DAVA TAKİP YETKİSİ

29- Sendika, çalışma hayatından, mevzuattan, örf ve adetten doğan uyuşmazlıklarda üyeleri temsilen; yazılı başvuruları üzerine iş sözleşmesinden ve çalışma ilişkisinden doğan hakları ile sosyal güvenlik haklarında üyelerini ve mirasçılarını temsilen dava açmak ve bu nedenle açılmış davada davayı takip yetkisine sahiptir. Yargılama sürecinde üyeliğin sona ermesi üyenin yazılı onay vermesi kaydıyla bu yetkiyi etkilemez.

EŞİT İŞLEM İLKESİ

30- Sendika, faaliyetlerinden yararlanmada üyeleri arasında eşitlik ilkesi ve ayrımcılık yasaklarına uymakla yükümlüdür. Sendika, faaliyetlerinde toplumsal cinsiyet eşitliğini gözetir.

FAALİYET ALANI

31- Sendikanın faaliyet alanı, 6356 sayılı Kanun (1) Sayılı Cetvelde ve İşkolları Yönetmeliği EK-1 İşkolları Listesinde yer alan **17** numaralı "**Sağlık ve sosyal hizmetler**" iş kolunda yer alan tüm işyerlerinde çalışan eczane teknisyenleri ve teknikerleri ile sınırlıdır. Bu kapsamda üyelerinin çalışma koşullarını iyileştirmeye, ücret, sosyal hak ve mesleki gelişimlerine yönelik sendikal faaliyetlerde bulunur.

YASAK FAALİYETLER

32- Sendika, işbu Tüzükle belirlenen amaçları dışında faaliyette bulunamaz, siyasi partilerin ad, amblem, rumuz veya işaretlerini kullanamaz, ticaretle uğraşamaz. Elde ettiği geliri üyeleri arasında dağıtamaz.

SENDİKA GELİRLERİ

33- Sendika gelirleri; üyelik ve dayanışma aidatları, işbu Tüzüğe göre yapabilecekleri faaliyetlerden sağlanacak gelirler, bağışlar, mal varlığı gelirleri, mal varlığı değerlerinin devir, temlik ve satışlarından doğan kazançlardan, ibarettir. Sendika; kamu kurum ve kuruluşları, siyasi partiler, esnaf ve küçük sanatkâr kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yardım ve bağış alamaz. Sendika, tüm nakdî gelirlerini bankaya yatırmak zorundadır. Zorunlu giderleri için kasalarında tutacakları nakit miktarı genel kurulca belirlenir. Sendika, gelirlerini, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununda ve işbu Tüzük de gösterilen faaliyetleri dışında kullanamaz veya bağışlayamaz.

DENETLEME KURULU

34- Sendikanın denetimi, kanun ve Tüzük hükümlerine göre Denetleme Kurulu tarafından yapılır. Denetimde, yönetim ve işleyişin, gelir, gider ve bilançoların ve bunlarla ilgili işlemlerin kanun, tüzük ve genel kurul kararlarına uygunluğu incelenir.

MALİ DENETİM

35- Sendika, gelir ve giderlerine ilişkin mali denetimleri, en geç iki yılda bir 1/6/1989 tarihli ve 3568 sayılı Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanununa göre denetim yetkisine sahip yeminli mali müşavirlerce yapılır. Bu denetimin yapılmış olması, denetleme kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

RAPOR VE KARARLARIN YAYINLANMASI

36- Sendika; faaliyet, dış denetim ve denetleme kurulu raporları ile genel kurul kararlarını uygun vasıtalarla derhâl yayınlar.

MAL BEYANINDA BULUNMA

37- Sendikanın ve şubelerin kurucu ve yöneticileri, kendileri, eşleri ve velayetleri altında bulunan çocuklarına ait mal bildirimlerini 19/4/1990 tarihli ve 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu ve ilgili

yönetmeliklere göre vermek zorundadır. Mal bildirimi, göreve başlamadan itibaren bir ay içinde verilir. Mal varlığında önemli bir değişiklik olduğunda bir ay içinde ve görevin sona ermesi halinde, ayrılma tarihini izleyen bir ay içinde tekrar mal bildirimi verilir.

TUTULACAK DEFTER ve KAYITLAR

38- Sendika, aşağıda yazılı defter ve kayıtları tutmak zorundadır:

- a) Üye kayıt ve üyelik sona erme listeleri
- b) Genel kurul, yönetim kurulu, denetleme kurulu ve disiplin kurulu karar defterleri
- c) Gelen ve giden evrak kayıt defterleri ile zimmet defteri
- d) Aidat kayıtları, yevmiye ve envanter defterleri ile defteri kebir
- e) Gelirlere ilişkin kayıt ve defterler
- f) 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre demirbaş sınıfına giren her türlü eşya veya malzeme demirbaş defteri

DISİPLİN KURULU

39- Disiplin Kurulu, üç üyeden oluşur. Disiplin Kurulu, Yönetim Kurulu veya üyeler tarafından iletilen şikâyetler üzerine işlem yapar. Her olay için ayrı dosya açılır ve yapılan inceleme sonucu öneriler rapor hâlinde Yönetim Kurulu'na sunulur.

ŞUBELER

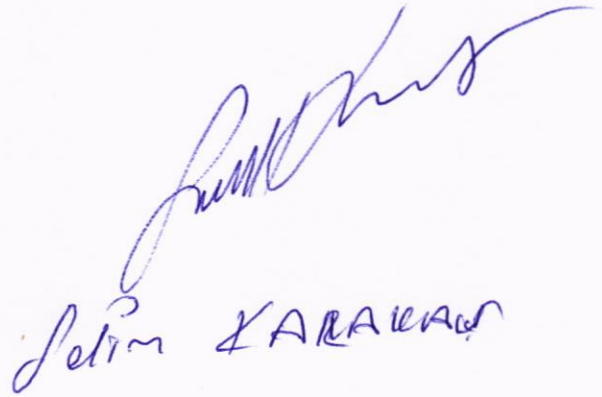
40- Şubeler, Yönetim Kurulu tarafından kurulur. Şubeler, genel kurulda kendilerini genel kurul üyesi olarak temsil edecek delegeleri seçer ve Sendika Genel Merkezine bildirir. Şube organlarının işleyişine dair usul ve esaslar bir yönerge ile belirlenir. Her şube, her 50 üye için bir delege seçer. 50'den az üyeye sahip şubeler 1 delegeyle temsil edilir.

HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER

41- Tüzükte hüküm bulunmayan hallerde, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu hükümleri uygulanır. Bu Kanunda da hüküm olmayan hallerde 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu m. 80 dikkate alınarak 4721 sayılı Medeni Kanun'un derneklere ilişkin hükümleri kıyasen uygulanır.

YÜRÜRLÜK TARİHİ

42- Sendika, kurucular heyetinin işbu merkezinin bağlı olduğu ilin Valilik İdaresine vermesi ile birlikte tüzel kişilik kazanır ve yürürlüğe girer.


Selim KARAKAR

14.05.2025

14 Mayıs 2025,

ECZANE TEKNİSYENLERİ VE TEKNİKERLERİ SENDİKA TÜZÜĞÜ

SENDİKA ADI

- 1- Sendika adı: **Eczane Teknisyenleri ve Teknikerleri Sendikası**'dır. Sendika, kısa ad olarak **"ETTS"** kısaltmasını ile anılır.

SENDİKA MERKEZİ ve ADRESİ

- 2- Sendikanın Merkezi **Sivas** İlidir. Sendika Genel Merkezi; **"Yeşilyurt Mahallesi Şifa Caddesi Ülfet Çirci Sitesi A Blok Altı No:6 Merkez/SİVAS"** adresinde mukimdir. Sendika Genel Merkezinin şehir içinde başka bir adrese taşınması konusunda Yönetim Kurulu; şehir dışına taşınması konusunda genel kurul yetkilidir.

SENDİKANIN İŞ KOLU

- 3- İşkolu, nitelikleri açısından benzer iktisadi faaliyetlerin sınıflandırılması sonucu ortaya çıkan temel iktisadi faaliyet türleridir. Sendika işkolu; 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu Ek 1 Sayılı Cetvelde ve İşkolları Yönetmeliği EK-1 İşkolları Listesinde yer alan **17** numaralı **"Sağlık ve sosyal hizmetler"** işkoludur.

İŞYERİ TANIMI

- 4- 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu m.2/3 bendinin atfıyla 4857 sayılı İş Kanunu m.2 uyarınca bu Tüzük uygulamasında işyeri, işveren tarafından mal veya hizmet üretmek amacıyla maddi olan ve olmayan unsurlar ile işçinin birlikte örgütlendiği birimdir.

KONU ve AMAÇ

- 5- Sendika, eczanelerde çalışan personellerin sosyal ve ekonomik haklarını gerek işyeri işverenlerine gerekse işyeri işverenlerinin sendikasına karşı korumayı ve geliştirmeyi amaç edinmekte son derece teknik ve uzun yıllara dayanan tecrübelerle icra edilen mesleğin hem sosyal statüsünün yükseltilmesini sağlamak hem çalışma şartlarını iyileştirmek hem de ekonomik gelir açısından daha adil bir noktaya getirilmesini hedeflemekte; bu kapsamda gösterilecek sendikal faaliyetleri konu edinmektedir.

KURUCU OLMA ŞARTLARI

- 6- Sendikamızda kurucu sıfatıyla yer alabilmek için şu şartlara sahip olmak gerekir:
- a) Fiil ehliyetine sahip olmak
 - b) Eczane personeli olarak çalışıyor olmak
 - c) 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama ve kaçakçılık suçlarından birinden mahkûmiyeti bulmamak
 - d) Başka bir sendikada yönetici olmamak ve yönetim kurulu üyesi olmamak

KURUCULAR

7- Sendikamız kurucularının ad ve soyadları, kimlik bilgileri, meslek ve sanatları ve yerleşim yerleri;

AD SOYAD		
Selim KARAKAŞ		
Yunus Emre KURU		
Yusuf KOCAOĞLU		
Seyit Ahmet DAŞ		
Adem SÖZER		
Mustafa ŞAHİN		
Osman Demirci		

GERÇEĞE AYKIRI BEYAN

8- Kurucu olabilme şartlarına sahip olduğuna ilişkin gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu anlaşılanlar hakkında suç duyurusunda bulunulur. Ayrıca, gerçeğe aykırı beyanda bulunma iddiası hakkında disiplin soruşturması yapılarak gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilen kişiye, üyeliğin iptali cezası dahil olmak üzere eylemiyle uyumlu disiplin cezası verilir.

SENDİKA ORGANLARI

- 9- Sendikanın ve şubelerinin organları; genel kurul, yönetim kurulu, denetleme kurulu ve disiplin kuruludur. Bu organlardan genel kurul dışında kalanların üye sayıları üçten az dokuzdan fazla ve şubelerin genel kurul dışındaki kurullarının üye sayıları üçten az beşten fazla olamaz. Genel kurul dışındaki organlara asıl üye sayısı kadar yedek üye seçilir. Sendika, ihtiyaca göre başka organlar da kurabilir. Ancak genel kurul ile yönetim, denetim ve disiplin kurullarının görev ve yetkileri bu organlara devredilemez.

İHTİYARİ ORGANLAR

- 10- Sendika, Yönetim Kurulu kararıyla gerekli gördüğü alanlarda ihtiyari organlar oluşturabilir.

TOPLANTI ve KARAR YETER SAYILARI

- 11- Genel kurul dışında kalan organlar için; toplantı yeter sayısı kurul üye sayısının salt çoğunluğu, karar yeter sayısı toplantıya katılanların salt çoğunluğudur.

GENEL KURUL

- 12- Genel Kurul üyeleri delegelerdir. Delegeler, sendika üyelerin seçtiği temsilcilerdir. Her Şube Temsilciliği kendi içinde gerçekleştireceği seçimler ile delegelerini belirler ve belirlenen delegeler, Sendika Genel Merkezine bildirilir. Her şube, her 50 üye için bir delege seçer. 50'den az üyeye sahip şubeler 1 delegeyle temsil edilir.

GENEL KURULUN GÖREV ve YETKİLERİ

- 13- Genel kurulun görev ve yetkileri şunlardır:
- a) Organların seçimi
 - b) Tüzük değişikliği
 - c) Yapılacak ilk genel kurula sunulması ve geçmişe etkili olmaması kaydıyla ilgili makamlar veya mahkemelerce kanuna aykırı görülerek düzeltilmesi istenen konular hakkında yönetim kuruluna yetki verilmesi
 - d) Yönetim kurulu ve denetleme kurulu raporları ile yeminli mali müşavir raporlarının görüşülmesi
 - e) Yönetim kurulu ve denetleme kurulunun ibrası
 - f) Bütçenin kabulü
 - g) Yönetim kurulu, denetleme kurulu ve disiplin kurulu üyelerine verilecek ücret, tazminat, ödenek ve yolluklar ile sosyal hakların belirlenmesi
 - h) Taşınmaz satın alınması veya mevcut taşınmazların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi
 - i) Üst kuruluş kurucusu olma, üst kuruluşlara üye olma veya üyelikten çekilme
 - j) Şube açma, birleştirme veya kapatma, bu konuda tüzükte belirlenen esaslar doğrultusunda yönetim kuruluna yetki verilmesi
 - k) Birleşme veya katılma
 - l) Uluslararası kuruluşun kurucusu olma, uluslararası kuruluşlara üye olma veya üyelikten çekilme
 - m) Kuruluşun feshi
 - n) Mevzuat veya tüzükte genel kurulca yapılması öngörülen diğer işlemleri yerine getirme ve başka bir organa bırakılmamış konuları karara bağlama
- Şube genel kurulları, sadece birinci fıkranın (a), (ç), (d) ve (k) bentlerinde belirtilen görevleri yerine getirir. Şube genel kurullarının mali ibra yetkisi yoktur.

GENEL KURUL TOPLANTI ZAMANI

14- Sendikanın ilk genel kurulu tüzel kişiliğin kazanılmasından, şubelerin ilk genel kurulu ise kuruluş tarihinden itibaren altı ay içinde yapılır. Olağan genel kurul en geç dört yılda bir toplanır. İki genel kurul toplantısı arasındaki döneme ait faaliyet ve hesap raporu, yeminli mali müşavir raporu, denetleme kurulu raporu ve gelecek döneme ait bütçe teklifi toplantı tarihinden on beş gün önce genel kurula katılacaklara gönderilir. Olağanüstü genel kurul, yönetim kurulu veya denetleme kurulunun gerekli gördüğü hâllerde ya da genel kurul üye veya delegelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine altmış gün içinde yazılı istekteki konuları öncelikle görüşmek üzere toplanır. Talep tarihi itibarıyla olağan genel kurul toplantı tarihine altı aydan az bir süre kalması hâlinde olağanüstü genel kurula gidilemez; ancak, isteğe konu olan hususlar olağan genel kurul gündemine alınır. Genel kurula çağrı yönetim kurulu tarafından yapılır.

GENEL KURUL TOPLANTI YETER SAYISI

15- Genel kurulun toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa ikinci toplantı en çok on beş gün sonraya bırakılır. Bu toplantıya katılanların sayısı, üye tam sayısının üçte birinden az olamaz. Üyelerin genel kurula katılmaları ve oy kullanmaları engellenemez.

GENEL KURUL KARAR YETER SAYILARI

16- Genel Kurulun karar yeter sayısı toplantıya katılan üye sayısının salt çoğunluğudur. Ancak bu sayı üye veya delege tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Tüzük değişikliği, fesih, birleşme, katılma, üst kuruluşun veya uluslararası kuruluşun kurucusu olma, üst kuruluşlara ve uluslararası kuruluşlara üyelik ile üyelikten çekilme hâllerinde karar yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur.

İBRA YETKİSİ

17- Yönetim kurulunu ibra yetkisi sadece genel kurula aittir. Bu yetki, başka bir organ, kişi ya da kuruma bırakılamaz.

GENEL KURUL SEÇİM USULÜ

18- Seçim yapılacak genel kurul toplantılarından en az on beş gün önce genel kurula katılacak üye belirleyen listeler, toplantının gündemi, yeri, günü, saati ve çoğunluk olmadığı takdirde yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususları belirten bir yazı ile birlikte yetkili seçim kurulu başkanlığına verilir ve onaylatılır. Onaylı listeyi genel kurul toplantı tarihinden yedi gün önce kuruluş merkez veya şube binasında asmak suretiyle ilan edilir. Seçim kurulu başkanlığı tarafından oluşturulan seçim sandık kurulu tarafından seçimler icra edilir. Seçim sonuçlarına, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu m.15 hükümleri çerçevesinde itiraz edilebilir.

YÖNETİM KURULU

19- Sendika Yönetim Kurulu, üç kişiden oluşur. Yönetim Kurulu Başkanı, genel kurul tarafından seçilir. Yönetim Kurulu Başkanı, yönetici üyeleri belirler. Yönetim Kurulu ile beraber denetleme ve disiplin kurulu üye seçimi yargı gözetimi altında serbest, eşit, gizli oy, açık sayım ve döküm esasına ve işbu Tüzük hükümlerine göre yapılır.

YÖNETİM KURULU ÜYELİĞİ

20- Sendika organlarına seçilecek yöneticilerin aşağıdaki niteliklere sahip olmaları şarttır:

- a) Medeni hakları kullanmaya ehil olmak.
- b) Kamu hizmetlerinden mahrum edilmemek.
- c) Zimmet, ihtilas, irtikap, rüşvet, dolandırıcılık, sahtekarlık, sahtecilik, inancı kötüye kullanmak suçlarından mahkum olmamak.
- d) Yukarıda belirtilenlerin dışında 6356 sayılı yasasının sendika yöneticiliğinde öngörülen niteliklere haiz olmak.
- e) Sendika üyesi olmak

SENDİKA ÜYELİĞİ

21- Sendikaya üye olmak yardımcı işlerde çalışanlarda dahil olmak üzere tüm eczane çalışanları için serbesttir. Hiç kimse sendikaya üye olmaya veya olmamaya zorlanamaz. Fakat, eczane çalışanlarının aynı işkolunda faaliyet gösteren başka bir sendikaya üye olması yasaktır. Bu yasağa aykırı şekilde birden çok sendikaya üye olmaları hâlinde sonraki üyelikler geçersizdir. Eğer, eczane çalışanı başka bir iş koluna giren farklı bir işte daha çalışıyorsa, o işkolundaki sendikalardan herhangi birine üye olması yasak kapsamında değildir. Sendika üyeliği için şu şartlar aranır:

- a) Medeni hakları kullanmaya ehil olmak.
- b) İlgili işkolunda çalışan işçi olmak

ÜYELİĞİN İSPATI

22- Sendikanın üyeleri, sendika kayıt defterinde veya fişlerinde adları yazılı olan kişilerdir. Üye sendikada kaldığı sürece üyelik niteliğinden doğan haklardan yararlanır, yükümlülükleri ile de sorumludur. Üyelik devredilemez, miras yoluyla başkasına geçemez.

ÜYELİK BAŞVURUSU

23- Sendikaya üyelik, Bakanlıkça sağlanacak elektronik başvuru sistemine e-Devlet kapısı üzerinden üyelik başvurusunda bulunulması ve sendika tüzüğünde belirlenen yetkili organın kabulü ile e-Devlet kapısı üzerinden kazanılır. Üyelik başvurusu, sendika tarafından otuz gün içinde reddedilmediği takdirde üyelik talebi kabul edilmiş sayılır. Haklı bir neden gösterilmeden üyelik başvurusu kabul edilmeyenler, bu kararın kendilerine tebliğinden itibaren otuz gün içinde dava açabilir. Mahkemenin kararı kesindir. Mahkemenin davacı lehine karar vermesi hâlinde üyelik, ret kararının alındığı tarihte kazanılmış sayılır.

ÜYELİK AIDATI

24- Üyelik aidatının miktarı, işbu Tüzükte belirtilen usul ve esaslara göre genel kurul tarafından belirlenir. Üyelik ve dayanışma aidatları, yetkili işçi sendikasının işverene yazılı başvurusu üzerine, işçinin ücretinden kesilmek suretiyle ilgili sendikaya ödenir. Yukarıdaki hükümlere göre ödenmesi gereken aidatı kesmeyen veya kesmesine rağmen

bir ay içinde ilgili işçi sendikasına ödemeyen işveren, bildirim şartı aranmaksızın aidat miktarını 6356 sayılı Kanun m.26 uygulamasıyla birlikte ödemekle yükümlüdür.

ÜYELİKTEN ÇEKİLME

25- Üye, sendikada üye kalmaya veya üyelikten ayrılmaya zorlanamaz. Her üye, e-Devlet kapısı üzerinden çekilme bildiriminde bulunmak suretiyle üyelikten çekilebilir. E-Devlet kapısı üzerinden yapılan çekilme bildirimi elektronik ortamda eş zamanlı olarak Bakanlığa ve sendikaya ulaşır. Çekilme, sendikaya bildirim tarihinden itibaren bir ay sonra geçerlilik kazanır. Çekilenin bir aylık süre içinde başka bir sendikaya üye olması hâlinde yeni üyelik bu sürenin bitimi tarihinde kazanılmış sayılır.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

26- Sendika üyeliğinden çıkarılma kararı genel kurulca verilir. Karar, e-Devlet kapısı üzerinden Bakanlığa elektronik ortamda bildirilir. Çıkarılma kararına karşı üye, kararın tebliğinden itibaren otuz gün içinde mahkemeye itiraz edebilir. Üyelik, çıkarılma kararı kesinleşinceye kadar devam eder. Özellikle aşağıdaki nedenler çıkarılma işlemi için haklı neden kabul edilir:

- a) Tüzel Kişiliğin gelişimini engellemek
- b) Üyelikle bağdaşmayan tavırlarda bulunmak
- c) Aidat ödememek
- d) Genel ahlaka ve dürüstlüğe aykırı davranışlarda bulunmak

ÜYELİĞİN KENDİLİĞİNDEN SONA ERMESİ

27- Sosyal Güvenlik Kurumundan yaşlılık veya malullük aylığı ya da toptan ödeme olarak işten ayrılan işçilerin sendika üyeliği sona erer. Ancak çalışmaya devam edenler ile kuruluş ve şubelerinin yönetim, denetleme ve disiplin kurulundaki görevleri sırasında yaşlılık veya malullük aylığı ya da toptan ödeme alanların üyeliği, görevleri süresince ve yeniden seçildikleri sürece devam eder. İşkolunu değiştirenin sendika üyeliği kendiliğinden sona erer.

ÜYELİĞİN ASKIYA ALINMASI

28- İşçi sendikası üyesinin bir yılı geçmemek üzere işsiz kalması üyeliğini etkilemez. Herhangi bir askeri ödev nedeniyle silah altına alınan üyenin üyelik ilişkisi bu süre içinde askıda kalır.

DAVA TAKİP YETKİSİ

29- Sendika, çalışma hayatından, mevzuattan, örf ve adetten doğan uyuşmazlıklarda üyeleri temsilen; yazılı başvuruları üzerine iş sözleşmesinden ve çalışma ilişkisinden doğan hakları ile sosyal güvenlik haklarında üyelerini ve mirasçılarını temsilen dava açmak ve bu nedenle açılmış davada davayı takip yetkisine sahiptir. Yargılama sürecinde üyeliğin sona ermesi üyenin yazılı onay vermesi kaydıyla bu yetkiyi etkilemez.

EŞİT İŞLEM İLKESİ

30- Sendika, faaliyetlerinden yararlanmada üyeleri arasında eşitlik ilkesi ve ayrımcılık yasalarına uymakla yükümlüdür. Sendika, faaliyetlerinde toplumsal cinsiyet eşitliğini gözetir.

FAALİYET ALANI

31- Sendikanın faaliyet alanı, 6356 sayılı Kanun (1) Sayılı Cetvelde ve İşkolları Yönetmeliği EK-1 İşkolları Listesinde yer alan **17** numaralı "**Sağlık ve sosyal hizmetler**" iş kolunda yer alan tüm işyerlerinde çalışan eczane teknisyenleri ve teknikerleri ile sınırlıdır. Bu kapsamda üyelerinin çalışma koşullarını iyileştirmeye, ücret, sosyal hak ve mesleki gelişimlerine yönelik sendikal faaliyetlerde bulunur.

YASAK FAALİYETLER

32- Sendika, işbu Tüzükle belirlenen amaçları dışında faaliyette bulunamaz, siyasi partilerin ad, amblem, rumuz veya işaretlerini kullanamaz, ticaretle uğraşamaz. Elde ettiği geliri üyeleri arasında dağıtamaz.

SENDİKA GELİRLERİ

33- Sendika gelirleri; üyelik ve dayanışma aidatları, işbu Tüzüğe göre yapabilecekleri faaliyetlerden sağlanacak gelirler, bağışlar, mal varlığı gelirleri, mal varlığı değerlerinin devir, temlik ve satışlarından doğan kazançlardan, ibarettir. Sendika; kamu kurum ve kuruluşları, siyasi partiler, esnaf ve küçük sanatkâr kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yardım ve bağış alamaz. Sendika, tüm nakdî gelirlerini bankaya yatırmak zorundadır. Zorunlu giderleri için kasalarında tutacakları nakit miktarı genel kurulca belirlenir. Sendika, gelirlerini, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununda ve işbu Tüzük de gösterilen faaliyetleri dışında kullanamaz veya bağışlayamaz.

DENETLEME KURULU

34- Sendikanın denetimi, kanun ve Tüzük hükümlerine göre Denetleme Kurulu tarafından yapılır. Denetimde, yönetim ve işleyişin, gelir, gider ve bilançoların ve bunlarla ilgili işlemlerin kanun, tüzük ve genel kurul kararlarına uygunluğu incelenir.

MALİ DENETİM

35- Sendika, gelir ve giderlerine ilişkin mali denetimleri, en geç iki yılda bir 1/6/1989 tarihli ve 3568 sayılı Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanununa göre denetim yetkisine sahip yeminli mali müşavirlerce yapılır. Bu denetimin yapılmış olması, denetleme kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

RAPOR VE KARARLARIN YAYINLANMASI

36- Sendika; faaliyet, dış denetim ve denetleme kurulu raporları ile genel kurul kararlarını uygun vasıtalarla derhâl yayınlar.

MAL BEYANINDA BULUNMA

37- Sendikanın ve şubelerin kurucu ve yöneticileri, kendileri, eşleri ve velayetleri altında bulunan çocuklarına ait mal bildirimlerini 19/4/1990 tarihli ve 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu ve ilgili

yönetmeliklere göre vermek zorundadır. Mal bildirimini, göreve başlamadan itibaren bir ay içinde verilir. Mal varlığında önemli bir değişiklik olduğunda bir ay içinde ve görevin sona ermesi halinde, ayrılma tarihini izleyen bir ay içinde tekrar mal bildirimini verilir.

TUTULACAK DEFTER ve KAYITLAR

38- Sendika, aşağıda yazılı defter ve kayıtları tutmak zorundadır:

- Üye kayıt ve üyelik sona erme listeleri
- Genel kurul, yönetim kurulu, denetleme kurulu ve disiplin kurulu karar defterleri
- Gelen ve giden evrak kayıt defterleri ile zimmet defteri
- Aidat kayıtları, yevmiye ve envanter defterleri ile defteri kebir
- Gelirlere ilişkin kayıt ve defterler
- 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre demirbaş sınıfına giren her türlü eşya veya malzeme demirbaş defteri

DISİPLİN KURULU

39- Disiplin Kurulu, üç üyeden oluşur. Disiplin Kurulu, Yönetim Kurulu veya üyeler tarafından iletilen şikâyetler üzerine işlem yapar. Her olay için ayrı dosya açılır ve yapılan inceleme sonucu öneriler rapor hâlinde Yönetim Kurulu'na sunulur.

ŞUBELER

40- Şubeler, Yönetim Kurulu tarafından kurulur. Şubeler, genel kurulda kendilerini genel kurul üyesi olarak temsil edecek delegeleri seçer ve Sendika Genel Merkezine bildirir. Şube organlarının işleyişine dair usul ve esaslar bir yönerge ile belirlenir. Her şube, her 50 üye için bir delege seçer. 50'den az üyeye sahip şubeler 1 delegeyle temsil edilir.

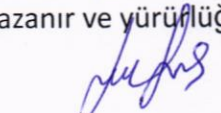
HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER

41- Tüzükte hüküm bulunmayan hallerde, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu hükümleri uygulanır. Bu Kanunda da hüküm olmayan hallerde 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu m. 80 dikkate alınarak 4721 sayılı Medeni Kanun'un derneklere ilişkin hükümleri kıyasen uygulanır.

YÜRÜRLÜK TARİHİ

42- Sendika, kurucular heyetinin işbu merkezinin bağlı olduğu ilin Valilik İdaresine vermesi ile birlikte tüzel kişilik kazanır ve yürürlüğe girer.


Selim KANAKAR


Yuvus Emme KATIR


Adem SÖZER


Seyit Ahmet DAF


Mustafa ŞAHİN


Mustafa KOCASÖZ


Osman Demirci